

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg

**HARMANLI MUNICIPALITY**

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

ДОГОВОР ЗА УСЛУГА

№.....412...../.....13.10.....2014 г.

Днес,.....13.10.2014..... г. в гр. Харманли между:

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ, със седалище гр. Харманли пл. "Възраждане" № 1, БУЛСТАТ 000903939, представлявана от Михаил Христов Лисков - Кмет на Общината и Николай Димитров Колев – Гл. счетоводител, наричан накратко **"ВЪЗЛОЖИТЕЛ"** от една страна

и

"НИОНИ" ООД със седалище и адрес на управление гр. София, ул. Г. С. Раковски № 149 Б, ап. 38 и адрес за кореспонденция: гр. София, бул. П. Евтимий № 21, вх. А, ет. 4, ЕИК 200172190, регистрация по ЗДДС: BG 200172190, представлявано от Крум Асенов Миланов, пълномощник на управителя Велислава Асенова Миланова съгласно пълномощно издадена на 08.03.2013 г. от МВР - Софи с-но 0914 .1, наричан накратко **"ИЗПЪЛНИТЕЛ"** от друга страна, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу заплащане консултантски услуги за управление и отчитане на дейностите по проект "Ремонт на Исторически музей Харманли", по договор № 45/3/3130757 от 26.06.2014 г. по мярка 4.1 - „Прилагане на стратегии за местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони (ПРСР) 2007-2013 г., подкрепени от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони(ЕЗФРСР), до изплащане на помощта, изразяващи се в следното:

1. Осигуряване на цялостна координация и организация на изпълнение на предвидените дейности в рамките на проекта;
2. Подготовка на необходимата документация по процедурите за възлагане на обществените поръчки;
3. Консултиране и помощ при изготвяне на документи по разплащания и осчетоводявания на разходи, администриране и докладване на нередности;
4. Изпълнение на препоръки от страна на ДФ "Земеделие" за управление и изпълнение на проекта, както и препоръки, получени в резултат на проверки на място и одити на изпълнението на проекта;

5. Оказване на експертна помощ за ефективна координация и организация на работа между Община Харманли и избраните изпълнители на дейностите по проекта.
 6. Оказва помощ при подготовката на искания за плащане, периодични доклади за изпълнение на проекта, доклади за установени нередности в рамките на проекта.
 7. Съдействие при провеждане на проверки на място от страна на ДФ "Земеделие" и одитиращи органи.
 8. Оказва правни услуги по консултиране на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във връзка с провеждането на процедури за избор на изпълнители по дейностите на проекта по Закона за обществените поръчки и свързаните с него нормативни документи.
- (2) В случай, че ДФ "Земеделие" прекрати едностранно *Договор № 45/3/3130757 от 26.06.2014 г.*, поради липса на наличен бюджет за финансиране на проекта, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да прекрати настоящия договор, поради невъзможност да осигури финансирането му, без предизвестие и без да дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойки и/или обезщетения.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

- Чл. 2. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши услугата, предмет на настоящия договор, не по-късно от изтичане на срока по *Договор № 45/3/3130757 от 26.06.2014 г.* сключен между Държавен фонд „Земеделие“ и Община Харманли.
- (2) Срокът по ал. 1 се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непреодолима сила, за наличието на която другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването ѝ, на база на представените документи/доказателства, но не може да е по-дълъг от срока договорен между Държавен фонд „Земеделие“ и Община Харманли.
- (3) Срокът на настоящия договор може да бъде намален в зависимост от продължителността на изпълнение на проекта, описан в предмета на договора.
- (4) При никакви обстоятелства промяната, включително удължаването на сроковете за изпълнение на поръчката, не е основание за искане и получаване на каквото и да е друго допълнително плащане извън цената на настоящия договор.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Цената за изпълнение на Договора, дължима от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е в размер на (посочва се в съответствие с Ценовата оферта):

- Стойност: 955.00 лв. (девет стотин петдесет и пет лева) без включен ДДС
- ДДС в размер на: 191.00 лв. (сто деведесет и един лева)
- **ОБЩА стойност: 1 146.00 лв. (хиляда сто и четиридесет и шест лева) с ДДС**

и е в размер на действително одобрените разходи за управление и отчитане на дейностите по проекта.

(2) Цената по ал. 1 може да бъде променяна до размера на окончателно одобрената стойност от ДФ "Земеделие", по време на изпълнение и след отчитане на проекта.

(3) Свързаните с изпълнението на поръчката разходи за заплащане на възнаграждения на екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и разходите за осигуряване на офис, консумативи, поддръжка, командировки и други, са включени в цената по ал. 1 и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи каквото и да е плащане при никакви условия във връзка с тези разходи извън цената.

Чл. 4. (1) Плащането ще се извършва по банков път по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: BG27 CECB 9790 1092 9665 00

BIC: CECBBSGF

Банка Централна Кооперативна Банка АД, клон Централен,
град София, бул. „Хр. и Евл. Георгиеви“

за извършеното по чл. 1, след представяне на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за авансово плащане в размер на 30 % от стойността на договора, след подписването му и за окончателно плащане в размер на 70 % стойността на договора, след подписване на окончателен предавателно-приемателен протокол за извършената работа от двете страни по настоящия договор. Възложителят извършва окончателното плащане по настоящия договор, за който има сключени договори за подизпълнение, когато е приложимо, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички приети от възложителя работи в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя. В случаите, когато при приемането на работата изпълнителят представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя, възложителят извършва окончателното плащане по настоящия договор, за който има сключени договори за подизпълнение, без да получи от изпълнителя, посочените в предходното изречение доказателства.

IV. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ пълна и достоверна информация относно всички факти и обстоятелства, свързани с изпълнението на проекта;

(2) Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ свободен достъп до обектите, предмет на договора;

(3) Да осигури всички необходими документи за приложения към проекта и отчетните доклади;

(4) Да уведомява незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за информация получена от ДФ "Земеделие" и други контролиращи и одитиращи инстанции, във връзка с изпълнението на проекта;

(5) Да съдейства за преодоляване на възникнали трудности и пречки в хода на работата по изпълнение на договора

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи пълна и изчерпателна информация във връзка с консултациите, предоставени му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по управление и отчитане на проекта до изплащане на помощта.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма право да нарушава оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на задълженията му по настоящия договор;

Чл. 8. Да заплати уговорената по чл. 3 от настоящия договор сума при условията, посочени в чл. 4;

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проверява изпълнението на възложеното по силата на този договор по всяко време по начин, не затрудняващ работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ следните услуги във връзка с изпълнение, управление и отчитане на проекта:

1. Подготовка и попълване на документи;
2. Изготвяне на заявки за плащане и пакета от документи към тях;
3. Подпомагане и консултиране за отстраняване на констатирани пропуски по документацията по изпълнението на проекта;
4. Изготвяне на документация за провеждане на обществени поръчки;
5. Консултации и препоръки за правилно разходване на средствата по проекта;
6. Изготвяне на доклади за развитие на проекта;
7. Следене за спазване на сроковете на изпълнение;
8. Следене за спазване изискванията по договора с ДФ "Земеделие" и изпълнение на указанията на фонда;
9. Консултиране относно избор на изпълнители на дейностите по проекта;
10. Оказване помощ за координиране на дейностите и комуникации с останалите изпълнители по проекта;
11. Правни консултации във връзка с провеждане на процедури за избор на изпълнители в съответствие със Закона за обществените поръчки и кореспондиращи нормативни актове;
12. Други услуги свързани с изпълнението, управлението и пълното отчитане на дейностите по проекта.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще трябва да изпълни и всички дейности по изпълнение, управление и отчитане на проекта, посочени в договора, сключен между Държавен фонд „Земеделие“ и Община Харманли.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за промени по изготвена от него документация и за несъобразяване с неговите препоръки, от и по инициатива на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен своевременно да представя за проверка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, всички изготвени от него документи, преди внасянето им в ДФ "Земеделие".

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстранява всички пропуски в изготвените от него документи, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или Държавен фонд „Земеделие“.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за одобряване или отхвърляне на извършени разходи по проекта. Той консултира и дава препоръки за допустимостта и съответствието на разходване на средствата, но решенията за това са в правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и крайните решения се вземат от него.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява или използва за цели извън посочените в настоящия договор, данните и информацията, предоставени му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във връзка и по повод изпълнението на възложените му работи с настоящия договор.

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави следните документи по време на изпълнение на договора:

1. Кратък встъпителен доклад – в 14-дневен срок от подписване на настоящия договор;

2. Кратки междинни доклади – за развитие на проекта, изпълнение на етапи от проекта, спазване на сроковете, изпълнение на разходите, възникнали рискове и предприети действия;

3. Окончателен доклад – до 1 месец преди приключване на договора при заявка за окончателно плащане; включва анализ на изпълнението и постигнатите резултати;

4. Предаване на цялостната документация по проекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – 5 дни преди приключване на настоящия договор.

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да изиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ своевременно предоставяне на необходимите документи и други материали, както и всяко друго съдействие, нужно според обстоятелствата, с оглед качествено изпълнение на поетите с настоящия договор задължения.

Чл. 18. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи възнаграждение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно условията на настоящия договор;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да получи пълния размер на договореното възнаграждение при намаляване на помощта от страна на ДФ "Земеделие" и одобрения разход за дейността, предмет на настоящия договор;

(3) При прекратяване на финансирането от страна на ДФ "Земеделие" по Договор № 45/3/3130757, сключен между Държавен фонд „Земеделие“ и Община Харманли, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ получава възнаграждение за извършената работа към момента на прекратяването на финансирането. Обемът на извършената работа и размерът на дължимото възнаграждение се установява с двустранно подписан протокол.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;

2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на настоящата обществена поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

3. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

а) за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;

б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната подизпълнителите да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

• В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че не е нарушена някоя от забраните, посочена по-горе в т. 1, 2 или 3.

• Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

• Не е нарушение на забраната по т. 2, посочена по-горе и на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са

включени в предмета на договора за подизпълнение, сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно - от договора за подизпълнение.

- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл. 45а., ал. 1 – 5 ЗОП.

- ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейност по настоящия договор, за който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение, когато е приложимо в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на подизпълнителя.

- При приемането на работата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

VI. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 19. (1) В случай на виновно забавяне изплащането на възнаграждението по чл. 3 и чл. 4 от настоящия договор от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка за забава в размер на 0,1 % /нула цяло и един процент/ от неизплатената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % /пет процента/ от стойността на неизплатената сума.

(2) В случай на предсрочно прекратяване на настоящия договор, независимо от основанието за това, платените по него суми от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, не подлежат на връщане.

Чл. 20. (1) При виновно неизпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на намаленото финансиране за консултантски услуги, но не повече от 10 % /десет процента/ от стойността на настоящия договор;

(2) В случай на забавяне в изпълнение задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор, което забави изпълнение задълженията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договора с ДФ «Земеделие», ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10 % /десет процента/ от стойността на настоящия договор.

VII. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. При възникването на Форсмажорно обстоятелство изпълнението на задълженията по Договора и съответните насрещни задължения се спират за времетраенето на Форсмажорното обстоятелство.

Чл. 22. От датата на настъпването на Форсмажорното обстоятелство до датата на преустановяване на действието му, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на Форсмажорното обстоятелство и да продължат да изпълняват задълженията си по този Договор, които не са възпрепятствани от Форсмажорното обстоятелство.

Чл. 23. (1) Договорът се прекратява, когато:

1. с изпълнението на задълженията по този договор от страните;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмен вид;

3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора едностранно без предизвестие, при настъпване на обстоятелства по чл.1 ал.2 от настоящия договор.

Чл. 24. При обективна невъзможност за изпълнение, договорът се разваля по право.

Чл. 25. (1) Настоящият договор може да бъде изменен по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

(2) Цената на договора по чл.3, ал.1 може да бъде изменяна при намаляване размера на одобрения разход от ДФ "Земеделне" за тази дейност, предмет на настоящия договор.

Чл. 26. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора, като цяло.

VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 27. (1) Договорът е сключен с оглед пригодността за изпълнение на професионална дейност и професионалната квалификация на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

(2) Страните нямат право да прехвърлят изцяло или частично правата и задълженията си по Договора.

Чл. 28. (1) За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

(2) Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

За Възложителя: гр. Харманли пл. "Възраждане" № 1

За Изпълнителя: гр. София, бул. П. Евтимий № 21, вх. А, ет. 4

Всяка от страните по настоящия договор е длъжна незабавно да уведоми другата при промяна на адреса си. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част към договора е Приложение № 1 – Техническа спецификация, Приложение № 2 – Ценова оферта и Приложение № 3 - Предложение за изпълнение на изискванията на документацията (техническо предложение) и документите по чл. 101е., ал. 2 от ЗОП.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра, два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
КМЕТ:
/Михаил Лисков/



Гл. счетоводител:
/Николай Колев/

Съгласувано с юрист:.....
/Добромира Иванова/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
/Крум Миланов/
пълномощник на управителя

